

Checkliste für Reinigungskraft in der Zahnarztpraxis

Vor dem Reinigen der Böden im gesamten Praxisbereich sind alle beweglichen Gegenstände aus den Räumen zu entfernen. Bitte erst nach Abtrocknung der Böden wieder einräumen. Die Reinigungsgeräte und der Putzschrank sind sauber zu halten.

Tägliche Reinigung

- Ausleeren aller Abfalleimer, bitte auch die Toiletten nicht vergessen
- Reinigen aller Waschbecken mit den dafür vorgesehenen Reinigungsmitteln
- Reinigen der Ablageflächen in den Toiletten mit den dafür vorgesehenen Reinigungsmitteln
- Toilettenbürsten kontrollieren
- Toilettenpapier bei Bedarf auffüllen
- Arbeitsflächen im Labor reinigen mit den dafür vorgesehenen Reinigungsmitteln
- Fußleiste sämtlicher Drehstühle reinigen mit den dafür vorgesehenen Reinigungsmitteln
- Garderobenspiegel und Toilettenspiegel reinigen
- Hutablage und Fensterbretter, sowie Empfangstheke abwischen mit den dafür vorgesehenen Reinigungsmitteln
- Kehren der gesamten Praxis
- Saugen der Schmutzfangmatten
- Feuchtes Wischen ausschließlich mit dem dafür vorgesehenen Reinigungsmittel

Wöchentliche Reinigung

- Reinigung der Rezeptionsoberfläche, auch unter den Geräten!

14-tägige Reinigung

- Fenster putzen, bei Bedarf auch öfter
- Gipsabscheider reinigen
- Regelmäßige Kontrolle der Gardinen, evtl. zum Waschen abhängen, gleiches gilt für den Schmutzfangteppich im Anmeldebereich.

Reinigungsmittel:

- Scheuermilch
- Essigreiniger
- Toilettenreiniger
- Neutralreiniger
- Spiritus-Glasreiniger
- Microfasertücher zum Flächenreinigen benutzen

Sollten Sie noch Fragen haben, wenden Sie sich bitte an: